



**THISTED KOMMUNE**

## **Forretningsorden for forældrebestyrelsen ved den kommunale dagpleje.**

### **1.**

Forældrebestyrelsen konstituerer sig hvert år på 1. møde efter valget ved at vælge formand og næstformand.

Til valget kræves absolut flertal. Dvs. 50 % af stemmerne evt. efter flere valgrunder.

Hvis stemmerne fortsat står lige foretages lodtrækning.

### **2.**

Indkaldelse til bestyrelsesmøder skal foretages skriftligt. Formanden og sekretæren udsender dagsordenen til mødet med mindst én uges varsel.

### **3.**

Punkter til dagsordenen afleveres til formanden senest 10 arbejdsdage inden mødet.

### **4.**

Der afholdes mindst 4 bestyrelsesmøder om året.

### **5.**

Dato for næste møde aftales inden mødet slutter.

### **6.**

Møderne ledes af formanden. I dennes fravær af næstformanden. I næstformandens fravær træffes aftale om, hvilken forældrerepræsentant der indtræder i rollen som formand.

### **7.**

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 forældrerepræsentanter og 1 medarbejderrepræsentant er fremmødt.

### **8.**

Der kan indkaldes til ekstraordinære møder, når formanden eller næstformanden skønner at der er behov for det.

## **BØRNE- FAMILIE- OG KULTURFORVALTNINGEN**

Dagpasningsafdelingen

Den 6.12.2010

Vores ref.:

Sagsnr.:

Doknr.: 686503

Thisted Kommune

Rådhuset

Asylgade 30

7700 Thisted

Tlf: 99 17 17 17

Fax: 99 17 20 79

www.thisted.dk

Mail: boerneogkultur@thisted.dk

CVR-nr.: 29189560

*Personlig henvendelse:*

*Mandag-onsdag 8.00 - 14.30*

*Torsdag 8.00 - 16.30*

*Fredag 8.00 - 13.00*

*Telefontid:*

*Mandag-onsdag 8.00 - 15.00*

*Torsdag 8.00 - 17.00*

*Fredag 8.00 - 13.00*

*Borgerservicecentre*

*Mandag-onsdag 8.00 - 16.00*

*Torsdag 8.00 - 17.00*

*Fredag 8.00 - 14.00*

Der skal indkaldes til ekstraordinært bestyrelsesmøde, hvis mindst 2 af forældrebestyrelsens øvrige medlemmer ønsker og begrundet dette.

De normale indkaldelsesfrister skal i disse tilfælde så vidt muligt overholdes men kan dog fraviges i ekstraordinære tilfælde, der i så fald skal fremgå af indkaldelsen.

**9.**

Stemmeafgivelse kræver deltagelse i mødet.

**10.**

Afgørelser træffes ved flertal.

I tilfælde af stemmelighed er formandens - eller i dennes fravær - næstformandens stemme udslagsgivende.

**11.**

Ved bestyrelsesmedlemmers fravær indtræder suppleanter i prioriteret rækkefølge.

1. suppleant.

2. suppleant.

Dette gør sig ligeledes gældende ved et medlems udtræden af bestyrelsen.

**12.**

Budgettet er fast punkt på dagsordenen.

**13.**

Der skrives referat efter hvert bestyrelsesmøde.

Referatet sendes til formanden, som godkender det, således at det kan sendes videre til alle bestyrelsesmedlemmer og suppleanter pr. post eller mail efter aftale.

Referatet udsendes ved først givne lejlighed til alle dagplejere - til uddeling til forældrene.

**14.**

Referatet betragtes som godkendt, hvis ikke formanden eller sekretæren har modtaget indsigelser senest 5 arbejdsdage efter udsendelsen.

For Thisted kommune

For dagplejen

-----  
(dato) Borgmester

-----  
(dato) Bestyrelsesformand