

16.1.25: Forældrebestyrelsesmøde kl. 19.00 i kantinen på rådhuset.

Når I går ind på pladsen mod hovedindgangen til rådhuset (Asylgade 30) er der en udvendig trappe til højre, som I skal gå op af. Når I er kommet op ad denne trappe, vil I se lys i vinduerne ind til rådhusets kantine hvor I vil blive lukket ind. Carinas tlf.nr. er 51212885, hvis I får behov herfor.

Deltagere: Thomas S. Karstensen (Rolighed) 41278379. Repræsentant
Melissa Sekkelund (Hanstholm). 31533290. Suppleant.
Maja Vang Poulsen (Tingstrup) 42234547 Repræsentant.
Natasja Vegeberg (Rolighed). 5088002. Næstformand
Louise Carøe (Snedsted). 40842034. Suppleant.
Tina Marifred Lynge Haring. Repræsentant.
Ida Marie Stenumgaard. Formand
Helle Skovborg, dagplejerepræsentant dphrs@thisted.dk /Annette Nystrup Miller,
TR for dagplejerne

Sofie Knudsen Thomsen, dagplejepædagogrepræsentant skth@thisted.dk

Carina Hedegaard Bjørndal, sektionsleder og sekretær for forældrebestyrelsen
cahb@thisted.dk

Afbud: Sofie, Louise

Referent: Carina

	Dagsorden	Referat
1.	Kommentarer til dagsordenen <i>Alle</i>	
2.	Intro til bestyrelsesarbejdet, og herunder til relevant materiale til ny forældrebestyrelse: - Styrelsesvedtægt - Den "Styrkede pædagogiske læreplan" og lokal læreplan.	Forældrebestyrelsesarbejdet gennemgås jf. teksten i styrelsesvedtægten og der orienteres om grundlaget for det pædagogiske arbejde i dagplejen ud fra den styrkede læreplan og den lokale læreplan.
3	Valg af formand og næstformand, samt suppleanter, og deling af telefonnummer til referatet.	Formand: Ida Marie Næstformand: Natasja Repræsentanter: Thomas, Maja, Tina Suppleanter: Melisa, Louise.
4	Orientering om budget i dagplejen	51.247.075,- kr i budget 49.958.905, - kr til lønninger. Det resterende beløb på knapt 1. mil. er til fx leje af legestuelokaler, legetøj, el-barnevogne og el-cykler, uddannelse med mere. Det giver et billede af, at der ikke er så mange økonomiske ressourcer til rådighed, når de faste udgifter er betalt. Denne information leder til drøftelser af forskellige tanker herom.
5	Punkter til kommende dialogmøder, som Formand og næstformand deltager i som repræsentanter for dagplejen.	Punkter vil være med på næste dagsorden.
6.	Drøftelse af Årshjul Januar 16.1.25 Maj ? August ? Oktober ?	d. 14. maj d. 1. september d. 3. november

	Møderne foregår fra kl.19.00 – 21.00 med mindre at andet aftales af bestyrelsen.	
7.	Punkter til næste forældrebestyrelsesmøde	
8.	Evt.	Der er ønske om at der i dagplejen inviteres til/planlægges dialog hos dagplejeren om barnets udvikling med forældrene, så det ikke kun foregår ad hoc ved aflevering/afhentning. Pt. foregår det meget forskelligt fra dagplejer til dagplejer. Carina vil gå videre til dagplejer og dagplejepædagog med dette punkt. Der er et ønske fra forældrebestyrelsen om at dagplejerne opdaterer deres beskrivelser af dem selv. Som forældre er det beskrivelserne der læses, når der ikke er et forhåndskendskab til den enkelte dagplejer, hvorfor det er vigtigt det også er det der gælder, som står beskrevet.
9.	Godkendelse af referat (sendes til formand som godkender jf. styrelsesvedtægten)	