

D. 19.2.26 Forældrebestyrelsesmøde kl. 19.00 i kantinen på rådhuset.

Når I går ind på pladsen mod hovedindgangen til rådhuset (Asylgade 30) er der en udvendig trappe til højre, som I skal gå op af. Når I er kommet op ad denne trappe, vil I se lys i vinduerne ind til rådhusets kantine hvor I vil blive lukket ind. Carinas tlf.nr. er 51212885, hvis I får behov herfor.

Deltagere: Thomas S. Karstensen (Rolighed) 41278379.
Melissa Sekkelund (Hansthalm). 31533290.
Natasja Vegeberg (Rolighed). 5088002.
Louise Carøe (Snedsted). 40842034.
Tina Marifred Lynge Harring.
Ida Marie Stenumgaard
Kathrine Faaborg (Sennels) - afbud
Annette Nystrup Miller, TR for dagplejerne og dagplejerepræsentant

Dorthe S. Andersen, Dagplejepædagog

Carina Hedegaard Bjørndal, Sektionsleder og sekretær for forældrebestyrelsen
cahb@thisted.dk

Afbud:

Referent: Carina

	Dagsorden	Referat
1.	Kommentarer til dagsordenen <i>Alle</i>	
2.	Intro til bestyrelsesarbejdet, og herunder til relevant materiale til ny forældrebestyrelse: <ul style="list-style-type: none">- Styrelsesvedtægt- Den "Styrkede pædagogiske læreplan" og lokal læreplan.	
3	Valg af formand og næstformand, samt suppleanter, og deling af telefonnummer til referatet.	Formand: Natasja Vegeberg Næstformand: Ida Marie Stenumgaard Suppleanter: Thomas S. Karstensen, Tina Marifred Lynge Harring, Louise Carøe, Melissa Sekkelund Carina skriver ud på aula ang. behov for nye bestyrelsesmedlemmer.
4	Orientering om budget i dagplejen	Budget:41.148.247 Der skal trækkes 900.000 fra budgettet, da Børneliv Thy ikke længere er vedtaget til at fortsætte og derfor ikke længere er et projekt. Rest 40.248.247 kr. Af det beløb er 39.055.000 lønsum. Rest til drift er 1.192.892 kr, som

		blandt andet udgifter til leje af legestuer inkl. rengøring samt elcykler og elbarnevogne.
5	Gæstedagpleje – organisering	<p>Der bliver spurgt til om vi kan gentænke dagplejens gæstedagpleje, så vi sikrer dagplejen bedre fremadrettet.</p> <p>Vi bruger pt. gæstedagpleje i nogle få kommunale institutioner – bl.a. Koldby og tidligere Frøstrup. Det er dog ikke længere en mulighed, da det netop er fastslået fra Børne- og ungeministeriet, at der ikke er hjemmel for, at vi må bruge kommunale institutioner som gæstedagpleje.</p> <p>Der mangler fokus på dagplejens positive aspekter ifht. at dagplejen har en høj faglighed (arbejder ud fra samme dagtilbudslov som personalet i daginstitutionerne), at de er gennemgående hele dagen med børnene.</p> <p>Forslag: At holde "åbent hus" i distriktet for mødregrupper, barslende mm. Forslaget bliver dog ikke drøftet ifht. videre handlinger ud fra at erfaringen er, at der ikke kommer forældre til de åbne huse, men at dagplejen er synlig ifht. at de ses ude i lokalmiljøet både arbejdsmæssigt på turer med børnene og i deres fritid når de fx handler ind.</p> <p>Punktet går videre til næste møde ifht. om der er andre gode ideer til at gentænkning af dagplejen.</p>
6	<p>Punkter til kommende dialogmøder, som Formand og næstformand deltager i som repræsentanter for dagplejen.</p> <p>d. 19. maj</p> <p>d. 17. november</p>	Carina sender bestyrelsens navne ind til den ansvarlige for invitationer. Forældrebestyrelsen er selv ansvarlig for tilmelding.
7	<p>Drøftelse af Årshjul</p> <p>Møderne foregår fra kl.19.00 – 21.00 med mindre at andet aftales af bestyrelsen.</p>	<p>Møder 2026</p> <p>19. februar</p> <p>11. maj</p> <p>10. september</p>
8	Punkter til næste forældrebestyrelsesmøde	<p>Hvordan gøres dagplejen synlig og attraktiv at vælge til (videre drøftelse fra sidst, såsom invitation af gravide og mødregrupper i lokalmiljøet).</p> <p>Gæstepleje (videre drøftelse fra sidst)</p> <p>Dialogmøder</p>
9	Evt.	
10	Godkendelse af referat (sendes til formand som godkender jf. styrelsesvedtægten)	

